



JÜDISCHE GEMEINDE ZU BERLIN
KÖRPERSCHAFT
DES ÖFFENTLICHEN RECHTS

ORANIENBURGER STRASSE 28 - 31
10117 BERLIN

TELEFON (030) 880 28 159
FAX (030) 880 28 185
E-MAIL personaldezernent@jg-berlin.org

PERSONALLEITUNG

Mitarbeiter/in Personalabteilung/Gehaltsabrechnung

Ausschreibung Nr. **005.2010**

Wir möchten zum nächst möglichen Zeitpunkt die Position eines/r

Mitarbeiters in der Personalabteilung/Gehaltsabrechnung neu besetzen.

Standort: Berlin

IHRE AUFGABEN:

- Vorbereiten und Durchführen der Lohn- und Gehaltsabrechnung mit dem System ADATA
- Vorbereiten und Durchführen der Rentenberechnungen und Rentenabrechnungen
- Erstellen der Auswertungen und Abrechnungen für die Sozialversicherungsträger und das Betriebsstättenfinanzamt sowie Erledigung der Jahresabschlussarbeiten
- Erstellen von Bescheinigungen aller Art
- Führen der Zeitwirtschaft und Datenpflege im HR-Programm
- Führen von verschiedenen Statistiken und Dateien in Excel
- Erstellung von Korrespondenz im Zusammenhang mit der Lohn- und Gehaltsabrechnung
- Allgemeine organisatorische Aufgaben und Pflegen der Ablage und des Archivs

IHR PROFIL:

Sie verfügen über eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung sowie mindestens zweijährige Berufserfahrung in einer vergleichbaren Position. Darüber hinaus haben Sie einschlägige Weiterbildungen absolviert. Wir erwarten von Ihnen sehr gute Kenntnisse im Bereich des Sozialversicherungs- und Lohnsteuerrechtes sowie Erfahrungen in der Lohn- und Gehaltsabrechnung. Hebräisch und/oder Russischkenntnisse wären von Vorteil.

Darüber hinaus haben Sie eine flexible und kommunikative Persönlichkeit und verfügen über ein hohes Maß an sozialer Kompetenz. Sie arbeiten gern im Team und Ihr Organisationstalent und Ihre Einsatzbereitschaft runden Ihr Profil ab.

Weiterhin verfügen Sie über sehr gute Anwenderkenntnisse in den MS Office-Programmen (Word, Excel) sowie Erfahrungen im Umgang mit einer Personal- /Zeitwirtschafts- und Lohnabrechnungssoftware, vorzugsweise ADATA.

Es erwartet Sie ein anspruchsvoller, abwechslungsreicher Tätigkeitsbereich in einem attraktiven Umfeld. Fühlen Sie sich angesprochen? Dann schicken Sie uns noch heute Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen **per Mail** oder Post an o. g. Adresse unter Angabe der **Ausschreibungsnummer**. Für Rückfrage steht Ihnen Frau Albrecht, Tel. 030 88028 159 gern zur Verfügung.

POSTBANK NL BERLIN
BLZ 100 100 10
KONTO-NR 32716-104

BERLINER BANK AG
BLZ 100 200 00
KONTO-NR 0102 320 900